

NOME DA INSTITUIÇÃO E MÊS/ANO DE REFERÊNCIA

(Identificar abaixo a unidade executora e o mês/ano de referência que foram desenvolvidas as ações. Exemplo: ARCA Centro - Fevereiro/2019)

Lar Carlos Augusto Braga - LarCAB - Abril 2020

Bloco I – Volume de Usuários em acompanhamento no Serviço

O bloco I busca identificar o perfil do usuário e a qualificação da atenção recebida pelo serviço, no mês de referência.

A. Total de usuários em acompanhamento no Serviço (Informe neste campo, quantos usuários estão recebendo atenção no mês de referência).	Sexo	0-6 anos	7-14 anos	15-17 anos	18 - 29 anos	30 - 59 anos	60-64 anos	65-69 anos	Acima de 70 anos	Total
	Masculino	7	15	7	7	3	0	0	0	39
Feminino	2	4	1	6	3	0	0	0	16	
TOTAL										55

A.1 Total de novos usuários inseridos no Serviço (Informe neste campo, quantos usuários iniciaram no serviço no mês de referência).	Sexo	0-6 anos	7-14 anos	15-17 anos	18 - 29 anos	30 - 59 anos	60-64 anos	65-69 anos	Acima de 70 anos	Total
	Masculino	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Feminino	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
TOTAL										0

B. Total de usuários que foram desligados do Serviço (Informe neste campo, quantos usuários deixaram de ser acompanhados pelo serviço, no mês de referência).	Sexo	0-6 anos	7-14 anos	15-17 anos	18 - 29 anos	30 - 59 anos	60-64 anos	65-69 anos	Acima de 70 anos	Total
	Masculino	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Feminino	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
TOTAL										0

B.1 - Tempo que permaneceu em atenção no serviço	QTDADE
--	--------

Até 1 mês	
Até 1 ano	
Até 2 anos	
Até 3 anos	
Até 4 anos	
Acima 5 anos	

B.2 - Motivos (Informe neste campo, de que forma ocorreu o desligamento).	QTDADE
--	--------

Avaliação Técnica	
Saída sem justificativa	

B.3 - Seguranças Socioassistenciais Alcançadas (Considerada a complexidade das demandas apresentadas, a diversidade e especificidades do usuário e os objetivos deste serviço, apontar as aquisições alcançadas).	QTDADE
--	--------

Condição de dignidade preservada	41
Resgate ou diminuição dos danos decorrentes de vivências de violências ou abusos	0
Ampliação da capacidade protetiva e de superação de fragilidades e riscos na tarefa do cuidar	122
Fortalecimento, resgate ou construção do convívio familiar ou comunitário	0
Desenvolvimento de potencialidades e ampliação do universo informacional e cultural	0
Acesso a serviços socioassistenciais e das demais políticas públicas setoriais	7
Vivências pautadas no respeito a si próprio e aos outros, fundamentados pelos princípios éticos e de cidadania	0
Alcance da autonomia e condições de bem estar	0
Utilizou os recursos disponíveis pela comunidade, família e recursos lúdicos para potencializar a autonomia e a criação de estratégias que diminuíram os agravos decorrentes da dependência, promovendo a inserção familiar e social.	0

Bloco II – Atividades executadas pela equipe de referência
O bloco II permite conhecer as atividades de atendimento direto ao usuário, executadas no mês de referência.

A - Aqui deverão ser registradas as atividades que se desenvolvem através da interação entre os técnicos e os usuários.	Nº. de ações (Descreva a quantidade da atividade)	Nº. de usuários (Quantidade de usuários participantes de cada ação)	Objetivo (Descreva neste espaço, aquilo que se pretendeu alcançar quando se realizou a ação.)	Profissional responsável (Informe o nome e a função do responsável pela atividade).
Atendimento em grupo no Serviço ao usuário (Descrição de atendimentos realizados dentro do serviço, com vários usuários ao mesmo tempo).	0			
Atendimento particularizado no Serviço ao usuário (Descrição de atendimentos realizados dentro do serviço, com um único usuário).	0			
Atendimento em grupo com Familiares/Rede de Apoio do usuário (Descrição de atendimentos realizados dentro do serviço, com várias famílias ao mesmo tempo).	0	0	Em virtude da paralisação determinada pelo Decreto Municipal, referente ao Coronavírus, as ações desta organização, à partir de 19 de março/2020 aconteceram em caráter remoto e as ações previstas em grupo, como a Capacitação para as famílias agendada para 28 de abril, foram suspensas;	Simone - Coordenação Técnica
		1	Acompanhar a família em vulnerabilidade e informar sobre a entrega pontual do Kit de alimentos; (A.F.V.O.B.)	Célia - Assistente social
		1	Acompanhar a família em vulnerabilidade e informar sobre a entrega pontual do Kit de alimentos; (A.L.A.A. e J.P. A.A.)	Célia - Assistente social
		1	Acompanhar a família em vulnerabilidade e avaliar a demanda por alimentos; (B.F.P.)	Célia - Assistente social
		1	Acompanhar a família em vulnerabilidade e informar sobre a entrega pontual do Kit de alimentos; (C.F.S.)	Célia - Assistente social

Atendimento particularizado no Serviço com Familiares/Rede de Apoio do usuário (Descrição de atendimentos realizados dentro do serviço, com uma única família).

122

1	Acompanhar a família em vulnerabilidade e informar sobre a entrega pontual do Kit de alimentos; (D.S.M.)	Célia - Assistente social
1	Acompanhar a família em vulnerabilidade e informar sobre a entrega pontual do Kit de alimentos; (E.M.S.)	Célia - Assistente social
1	Acompanhar a família em vulnerabilidade e informar sobre a entrega pontual do Kit de alimentos; (E.M. I.C.)	Célia - Assistente social
1	Acompanhar a família em vulnerabilidade e informar sobre a entrega pontual do Kit de alimentos; (F.S.T.)	Célia - Assistente social
1	Acompanhar a família em vulnerabilidade e informar sobre a entrega pontual do Kit de alimentos; (G.C.L e L.F.A.C.)	Célia - Assistente social
1	Acompanhar a família em vulnerabilidade e informar sobre a entrega pontual do Kit de alimentos; (G.A.S.A.)	Célia - Assistente social
1	Notificar a família sobre um caso de Covid-19 no residencial e orientar sobre os cuidados redobrados de proteção; (G.C.L. e L.F.A.C.)	Célia - Assistente social
1	Notificar a família sobre um caso de Covid-19 no residencial e orientar sobre os cuidados redobrados de proteção; (K. S.M.)	Célia - Assistente social
1	Informar a família sobre a conduta para atualizar o CPF; (A.L.A.A. e J.P.A.A.)	Célia - Assistente social
1	Esclarecer dúvidas das famílias sobre o auxílio emergencial; (G.H.G.)	Célia - Assistente social
1	Esclarecer dúvidas sobre os atendidos que estão com a solicitação do BPC em análise por parte do INSS; (L.H. D.)	Célia - Assistente social
1	Orientar e esclarecer dúvidas sobre o auxílio emergencial; (A.L.A.A. E J.P.A.A.)	Célia - Assistente social
1	Orientar e esclarecer dúvidas sobre o auxílio emergencial; (V.H.B.)	Célia - Assistente social
1	Orientar e esclarecer dúvidas sobre o auxílio emergencial; (E.M.S.)	Célia - Assistente social
1	Orientar e esclarecer dúvidas sobre o auxílio emergencial; (D. S.M.)	Célia - Assistente social
2	Orientar e esclarecer dúvidas sobre o auxílio emergencial; (V.K.P.M.)	Célia - Assistente social
1	Orientar e esclarecer dúvidas sobre o auxílio emergencial; (K.S.M.)	Célia - Assistente social
1	Orientar e esclarecer dúvidas sobre o auxílio emergencial; (G.H.G.)	Célia - Assistente social
3	Acolher a demanda da genitora em referente ao estado de saúde do atendido e encaminhar para a equipe técnica, a qual prestou atendimento telepresencial; (C.F.S.)	Célia - Assistente social
1	Orientar e esclarecer dúvidas sobre o cadastro na Secretaria de Assistência para a obtenção de cesta básica; (F. S.T.)	Célia - Assistente social
1	Consultar a família se precisariam da 2ª doação de alimentos Ceratti para a liberação no dia 17/04; (J.R.S.R.)	Célia - Assistente social

2	Consultar a família se precisariam da 2ª doação de alimentos Ceratti para a liberação no dia 17/04; (J.S.B.)	Célia - Assistente social
1	Consultar a família se precisariam da 2ª doação de alimentos Ceratti para a liberação no dia 17/04; (R.L.S.A.)	Célia - Assistente social
1	Consultar a família se precisariam da 2ª doação de alimentos Ceratti para a liberação no dia 17/04; (V.K.P.M.)	Célia - Assistente social
1	Consultar a família se precisariam da 2ª doação de alimentos Ceratti para a liberação no dia 17/04; (S.A.C.S.)	Célia - Assistente social
1	Consultar a família se precisariam da 2ª doação de alimentos Ceratti para a liberação no dia 17/04; (K.S.M.)	Célia - Assistente social
1	Consultar a família se precisariam da 2ª doação de alimentos Ceratti para a liberação no dia 17/04; (J.R.S.R.)	Célia - Assistente social
1	Consultar a família se precisariam da 2ª doação de alimentos Ceratti para a liberação no dia 17/04; (T. R. R.D.)	Célia - Assistente social
1	Consultar a família se precisariam da 2ª doação de alimentos Ceratti para a liberação no dia 17/04; (W.H.S.P.)	Célia - Assistente social
1	Consultar a família se precisariam da 2ª doação de alimentos Ceratti para a liberação no dia 17/04; (P.R.P.)	Célia - Assistente social
1	Acompanhar a família em período de quarentena; (W.H.S.P.)	Célia - Assistente social
2	Acolher a demanda da família em relação a prescrição de receita de medicamentos para o usuário e encaminhar para a coordenação; (J.S.B.)	Célia - Assistente social
2	Orientar a família sobre o reagendamento na Defensoria Pública de Campinas; (F.S.T.)	Célia - Assistente social
3	Acolher e orientar a família em relação as reclamações de vizinhos sobre o barulho produzido do usuário; (K.S.M.)	Célia - Assistente social
1	Acompanhar a família em período de quarentena; (J.P.)	Célia - Assistente social
1	Esclarecer dúvidas da família em relação ao recebimento do adiantamento do BPC para os que estão aguardando o deferimento do INSS; (G.H.G.)	Célia - Assistente social
1	Acompanhar a família em período de quarentena; (L.N.M.)	Célia - Assistente social
1	Acompanhar a família em período de quarentena; (L.H. D.)	Célia - Assistente social
1	Acompanhar a família em período de quarentena; (M.F.A.)	Célia - Assistente social
1	Acompanhar a família em período de quarentena; (M.M.R.O.)	Célia - Assistente social
1	Acompanhar a família em período de quarentena; (P.H.L.)	Célia - Assistente social
1	Acompanhar a família em período de quarentena; (R.P.P.I.)	Célia - Assistente social
3	Acompanhar a família em período de quarentena; (S.A.C.R.)	Célia - Assistente social

		1	Acompanhar a família em período de quarentena; (V.S.A.)	Célia - Assistente social
		1	Acompanhar a família em período de quarentena; (V.S.J.)	Célia - Assistente social
		1	Acompanhar a família em período de quarentena; (V. G.T.P.)	Célia - Assistente social
		6	Acolher e intervir junto a questão do agravamento do estado de saúde da bisavó do usuário que reside com ele;	Célia - Assistente social
		1	Acolher demanda familiar com relatos de uso de substâncias psicoativas por parte do genitor e notificar CREAS;	Célia - Assistente social
		1	Acompanhar a família em vulnerabilidade e informar sobre a entrega pontual do Kit de alimentos; (G.C.de L.)	Luciane - Artioli
		1	Acompanhar a família em vulnerabilidade e informar sobre a entrega pontual do kit de alimentos; (G.B.R.)	Luciane - Artioli
		1	Acompanhar a família em vulnerabilidade e informar sobre a entrega pontual do kit de alimentos; (G.H.G.)	Luciane - Artioli
		1	Acompanhar a família em vulnerabilidade e informar sobre a entrega pontual do kit de alimentos; (J.R.da P.R.)	Luciane - Artioli
		1	Acompanhar a família em vulnerabilidade e informar sobre a entrega pontual do kit de alimentos; (G.B.R.)	Luciane - Artioli
		2	Acompanhar a família em vulnerabilidade e informar sobre a entrega pontual do kit de alimentos; (J.L.M.)	Luciane - Artioli
		1	Acompanhar a família em vulnerabilidade e informar sobre a entrega pontual do kit de alimentos; (J.P.A.de A.)	Luciane - Artioli
		1	Acompanhar a família em vulnerabilidade e informar sobre a entrega pontual do kit de alimentos; (J.de P.)	Luciane - Artioli
		1	Acompanhar a família em vulnerabilidade e informar sobre a entrega pontual do kit de alimentos; (J.da S.B.)	Luciane - Artioli
		2	Acompanhar a família em vulnerabilidade e informar sobre a entrega pontual do kit de alimentos; (K.da S.M.)	Luciane - Artioli
		2	Acompanhar a família em vulnerabilidade e informar sobre a entrega pontual do kit de alimentos; (L.F.A.C.)	Luciane - Artioli
		1	Acompanhar a família em vulnerabilidade e informar sobre a entrega pontual do kit de alimentos; (P.dos A.K.)	Luciane - Artioli
		1	Acompanhar a família em vulnerabilidade e informar sobre a entrega pontual do kit de alimentos; (R.L.de S.A.)	Luciane - Artioli
		1	Acompanhar a família em vulnerabilidade e informar sobre a entrega pontual do kit de alimentos; (R.O.P.)	Luciane - Artioli
		1	Acompanhar a família em vulnerabilidade e informar sobre a entrega pontual do kit de alimentos; (S.A.C.de S.)	Luciane - Artioli
		1	Acompanhar a família em vulnerabilidade e informar sobre a entrega pontual do kit de alimentos; (S.A.C.R.)	Luciane - Artioli

		1	Acompanhar a família em vulnerabilidade e informar sobre a entrega pontual do kit de alimentos; (T.R.R.D.)	Luciane - Artioli
		1	Acompanhar a família em vulnerabilidade e informar sobre a entrega pontual do kit de alimentos; (V.H.B.)	Luciane - Artioli
		1	Acompanhar a família em vulnerabilidade e informar sobre a entrega pontual do kit de alimentos; (V.K.P.M.)	Luciane - Artioli
		1	Acompanhar a família em vulnerabilidade e informar sobre a entrega pontual do kit de alimentos; (W.H. de S.P.)	Luciane - Artioli
		1	Acompanhar a família em vulnerabilidade e informar sobre a entrega pontual do kit de alimentos; (Y.de A.D.)	Luciane - Artioli
		1	Acompanhar a família em período de quarentena;(A.F.V.de O.B.)	Luciane - Artioli
		1	Acompanhar a família em período de quarentena;(A.L.P.)	Luciane - Artioli
		3	Acompanhar a família em período de quarentena; (A.P.)	Luciane - Artioli
		1	Acompanhar a família em período de quarentena;(A.L.A.de A.)	Luciane - Artioli
		2	Acompanhar a família em período de quarentena;(A.F.B.)	Luciane - Artioli
		1	Acompanhar a família em período de quarentena; (B.F.P.)	Luciane - Artioli
		2	Acompanhar a família em período de quarentena; (C.F.S.)	Luciane - Artioli
		1	Acompanhar a família em período de quarentena; (C.S.R.)	Luciane - Artioli
		2	Acompanhar a família em período de quarentena; (C.S.F.)	Luciane - Artioli
		2	Acompanhar a família em período de quarentena; (C.R.J.J.)	Luciane - Artioli
		1	Consultar a família se precisariam da 2ª doação de alimentos Ceratti para a liberação no dia 17/04; (A.F.V.de O.B.)	Luciane - Artioli
		1	Consultar a família se precisariam da 2ª doação de Alimentos Ceratti para a liberação no dia 17/04;(C.F.S.)	Luciane - Artioli
		1	Consultar a família se precisariam da 2ª doação de alimentos Ceratti para a liberação no dia 17/04; (A.L.A.de A.)	Luciane - Artioli
		1	Consultar a família se precisariam da 2ª doação de alimentos Ceratti para a liberação no dia 17/04; (B.F.P.)	Luciane - Artioli
		1	Consultar a família se precisariam da 2ª doação de alimentos Ceratti para a liberação no dia 17/04; (D.S.)	Luciane - Artioli
		1	Consultar a família se precisariam da 2ª doação de alimentos Ceratti para a liberação no dia 17/04; (D.de S.M.)	Luciane - Artioli
		1	Consultar a família se precisariam da 2ª doação de alimentos Ceratti para a liberação no dia 17/04; (E.M.da S.)	Luciane - Artioli

		1	Consultar a família se precisariam da 2ª doação de alimentos Ceratti para a liberação no dia 17/04; (E.M.L.C)	Luciane - Artioli
		1	Consultar a família se precisariam da 2ª doação de alimentos Ceratti para a liberação no dia 17/04; (F.da S.T.)	Luciane - Artioli
		1	Consultar a família se precisariam da 2ª doação de alimentos Ceratti para a liberação no dia 17/04; (G.A.da S.A.)	Luciane - Artioli
		1	Consultar a família se precisariam da 2ª doação de alimentos Ceratti para a liberação no dia 17/04; (G.M.de S.)	Luciane - Artioli
		1	Consultar a família se precisariam da 2ª doação de alimentos Ceratti para a liberação no dia 17/04; (G.C.de L.)	Luciane - Artioli
		1	Consultar a família se precisariam da 2ª doação de alimentos Ceratti para a liberação no dia 17/04; (G.H.G.)	Luciane - Artioli
		1	Consultar a família se precisariam da 2ª doação de alimentos Ceratti para a liberação no dia 17/04; (H. de S.L.)	Luciane - Artioli
		1	Consultar a família se precisariam da 2ª doação de alimentos Ceratti para a liberação no dia 17/04; (J.R.da P.R.)	Luciane - Artioli
Atendimento particularizado no domicílio com Familiares/Rede de Apoio do usuário (Descrição de atendimentos realizados na residência do usuário e/ou de sua família).	0	0	Em virtude da paralisação determinada pelo Decreto Municipal, referente ao Coronavírus, as visitas domiciliares neste período estão suspensas e os atendimentos estão acontecendo de forma remota.	Célia e Luciane - dupla psicossocial
Atendimento particularizado em outros espaços ao usuário (Descrição de atendimentos realizados ao usuário, em espaços externos ao serviço).				

Visita a espaços institucionais (Intervenção realizada através de visitas à espaços externos ao serviço).				
Atividades em grupo em outros espaços (Atividades programadas do serviço com vários usuários, mas que foram realizadas em espaços externos).	0			
Visita de familiares e/ou amigos (Intervenção através de visita de familiares e ou/amigos).	0			

A. 1- Aqui deverão ser registradas as atividades de encaminhamento	Nº. de ações (Descreva a quantidade da atividade)	Nº. de usuários (Quantidade de usuários participantes)	Objetivo (Descreva neste espaço, aquilo que se pretende alcançar quando se realizou a ação.)	Profissional responsável (Informe o nome e a função do responsável pela atividade).
Para atualização cadastral no CadÚnico	1	55	Esclarecer dúvidas sobre o auxílio emergencial;	Célia - Assistente Social
Para inclusão no CadÚnico	0			
Para acesso ao BPC	0			
Para o INSS	0			
Para acesso a Benefícios eventuais	0			
Para acesso a documentação civil	0			
Para o CRAS	0			
Para o CREAS	1	1	Notificar o CREAS sobre relato da genitora sobre o uso de substância psicoativa do genitor;	Célia - Assistente Social
Para inclusão em SCFV	0			
Para Serviços de saúde bucal	0			
Para Serviços de saúde mental	0			
Para outros serviços da Unidade Básica de Saúde	0			
Para outros serviços da Unidade Especializada de Saúde	1	1	Encaminhar para avaliação do Programa PAMDA;	Célia - Assistente Social
Para rede regular de ensino (Fundamental e médio)	0			
Para Educação de Jovens e adultos	0			

Para serviços, programas ou projetos voltados à capacitação profissional.	0			
Para serviços, programas ou projetos voltados à geração de trabalho e renda	0			
Para o posto de Atendimento ao Trabalhador (PAT)	0			
Para agências ou outros serviços de intermediação de mão-de-obra	0			

A. 2- Aqui deverão ser registradas as atividades de articulação com a rede	Nº. de ações (Descreva a quantidade da atividade)	Nº. de usuários (Quantidade de usuários participantes)	Objetivo (Descreva neste espaço, aquilo que se pretendeu alcançar quando se realizou a ação.)	Serviços participantes (Descreva o nome do serviço participante, o nome do representante e sua função)	Profissional responsável (Informe o nome e a função do responsável pela atividade).
Com a rede setorial para acompanhar o encaminhamento	1	1	Notificar sobre alterações na dinâmica familiar do usuário;	SOS - Esperança e Vida- Thiago	Célia - assistente social
Com a rede setorial para encaminhamento do usuário					
Com a rede setorial para estudo da situação do usuário em conjunto	0				
Com a rede socioassistencial para acompanhar o encaminhamento	0				
Com a rede socioassistencial para estudo da situação em conjunto	3	1	Obter informações sobre o auxílio emergencial das famílias referenciadas no CRAS Capela;	CRAS - Capela - Helena	Célia - assistente social
		55	Obter informações sobre o auxílio emergencial;	Felipe - CadÚnico	Célia - assistente social
		55	Esclarecer dúvidas se as famílias com membros autônomos, que estão no CadÚnico com renda desatualizada, devem agendar atualização;	Rosângela - CadÚnico	Célia - assistente social
Com a rede socioassistencial para encaminhamento do usuário					

Bloco III– Atividades de planejamento e gestão

O bloco III permite conhecer as atividades que efetivam práticas setoriais, construção de fluxos entre serviços e indicadores que auxiliam nos processos de gestão e avaliação do SUAS.

B - Aqui deverão ser registradas as atividades que interferem na organização e na qualidade ações prestadas	N°. de ações (Descreva a quantidade da atividade)	Participantes (relacionar os atores participantes da ação)	Objetivo (Descreva neste espaço, aquilo que se pretendeu alcançar quando se realizou a ação.)	Profissional responsável (Informe o nome e a função do responsável pela atividade).
Reunião de Equipe	4	Dupla psicossocial e Coordenação Técnica	Discutir as demandas apresentadas pelas famílias e alinhar as intervenções com a equipe;	Simone Pereira - Coordenadora Técnica
Reunião de Planejamento	2	Diretoria e Coordenação técnica	Discutir as ações para enfrentamento do Covid-19	Simone Pereira - Coordenadora Técnica
Reunião em Rede Intersetorial	2	Empresa Ceratti, dupla psicossocial (Célia e Luciane)	Acolher o contato remota da Empresa Ceratti e articular doação de segundo kit de alimentos às famílias de baixa renda, ainda dentro do mês de abril/2020;	Célia - assistente social
		Dr. Marcelo Válio (advogado)	Consultar sobre os usuários que aguardam o deferimento do INSS referente ao BPC se receberão o adiantamento no período de quarentena;	Célia - assistente social
Capacitação	0			

Bloco IV – Atividades Político-organizativas

O bloco IV permite conhecer as ações que incrementam as discussões e efetivam soluções às demandas.

C - Aqui deverão ser registradas as atividades realizadas para incrementar as discussões e efetivar soluções para o atendimento das demandas.	Nº. de ações (Descreva a quantidade da atividade)	Participantes (relacionar os atores participantes da ação)	Objetivo (Descreva neste espaço, aquilo que se pretendeu alcançar quando se realizou a ação.)	Profissional responsável (Informe o nome e a função do responsável pela atividade).
---	--	---	--	--

Reunião em Conselhos	3	CMdPD	Votação de forma remota da nova Mesa diretora do Conselho	Célia - Assistente Social
		CMdCA	Reunião pelo Meet para ações referentes a deliberações de assuntos pertinentes a pasta e pauta.	Luciane - Psicóloga
		CMAS	Votação de forma remota para prorrogação do prazo de entrega do plano de ação e relatório de atividades para o dia 30/09	Simone - Coord. Técnica
Participação em Câmaras Temáticas	0			
Fóruns de Defesa de Direitos	0			