

PLANO DE TRABALHO – 2026

HABILITAÇÃO E REABILITAÇÃO SECRETARIAS DE EDUCAÇÃO E SAÚDE

Edital de chamamento público:	Período de Execução:	
Nº 007/2022	Início: 01/01/2026	Término: 31/12/2026

1. DADOS CADASTRAIS

1.1 – Organização da Sociedade Civil Proponente			
Nome: Lar Carlos Augusto Braga		CNPJ: 59.012.583/0001-13	
Endereço da Matriz: Rua Paraíba, 90 – Vila João XXIII			
Cidade: Vinhedo	UF: São Paulo	CEP: 13283-060	Telefone: (19) 3876-6687 / 3826-2270
E-mail Institucional: administrativo@larcab.org.br e larcab@larcab.org.br		Site: https://larcab.org.br/	
Horário de Funcionamento: De segunda-feira a sexta-feira das 08h00 às 17h00		Data de fundação: 26 de agosto de 1989	
1.2 - Representante Legal da Proponente			
Nome do Representante Legal: Sandra Mazzone Romano		Cargo: Presidente	
RG/CI: 6653876-2	Órgão Expedidor: SSP-SP	CPF: 032.673.568-22	
Início do mandato: 01/01/2024		Término do mandato: 31/12/2026	
Endereço Residencial (rua, bairro, nº, etc.): Alameda Bauru, 103 – Condomínio Jardim Paulista - Bairro: Centro			
Cidade: Vinhedo	UF: São Paulo	CEP 13280-426	
E-mail Pessoal: sm.romano@terra.com.br		Telefone pessoal (19) 3886-3756	
1.3 - Finalidades Estatutárias			
<p>O Lar CAB tem por finalidade atender crianças, adolescentes e adultos de ambos os sexos com Deficiência Intelectual associada ou não a outras Deficiências e/ou com Transtorno do Espectro Autista (TEA) nas áreas, ASSISTÊNCIA SOCIAL, EDUCAÇÃO E SAÚDE, visando à habilitação e reabilitação, bem como desenvolvimento do potencial individual, autonomia, inclusão à vida comunitária e a melhoria da qualidade de vida dos atendidos e suas famílias.</p>			

1.4 - Benefícios e isenções de taxas / tributos e permissão de uso de bens públicos
 Federal - Especificar: Contribuições Previdenciárias (Cota patronal)

 Estadual - Especificar:
 Municipal - Especificar: Água, Esgoto e IPTU

1.5 Experiência da Organização da Sociedade Civil

O Lar Carlos Augusto Braga iniciou suas atividades em agosto de 1989, como um Serviço da modalidade Abrigo para pessoas com deficiência intelectual, associada ou não a outras deficiências.

A partir de 2006, observou-se no município o início da procura por atendimento em meio aberto, desta forma, quando surgida a demanda para modalidade abrigo, havia o redirecionamento para serviço especializado. Procedeu-se então, o processo de desacolhimento dos atendidos, o qual durou aproximadamente dois anos, e paralelo a este, iniciou-se a implantação do serviço de atendimento às Pessoas com Deficiência em meio aberto.

A alteração do serviço prestado proporcionou a ampliação do atendimento em relação às necessidades das famílias e trouxe benefícios indescritíveis. O serviço garantiu a acessibilidade, o direito de acesso ao conhecimento e às orientações de cuidados básicos e específicos para com o deficiente. Além de oferecer os atendimentos terapêuticos, propiciava ainda, com qualidade e dedicação, cuidados básicos referentes à alimentação, medicação e higienização no período que se encontravam no serviço.

A partir de 2004, a Entidade passou a identificar demandas para atendimento a autistas, o que exigiu especializações. Atualmente o Lar CAB é reconhecido enquanto serviço de referência no atendimento à Pessoa com Deficiência Intelectual e à Pessoa com Transtorno do Espectro Autista (TEA). Tendo como princípios básicos a acolhida, a ética, o respeito, a dedicação e a transparência do que é realizado, buscamos a efetivação do trabalho com excelência.

2. DADOS DA UNIDADE DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO
2.1 – Identificação
Nome do Espaço Físico Lar Carlos Augusto Braga – LarCAB

CNPJ 59.012.583/0001-13

Endereço: Rua Paraíba, 90 – Vila João XXIII

Cidade: Vinhedo

UF São Paulo

CEP 13283-060

Telefone

(19) 3876.6687 / 3826.2270

E-mail Institucional
larcab@larcab.org.br
educacao@larcab.org.br
Horário de Funcionamento

De segunda a sexta

08:00 às 17:00

2.2 - Coordenador Técnico do Serviço
Nome do Responsável Técnico do Serviço

Juscelina de Jesus Shiguihara

Formação

 Graduação em Pedagogia,
Educação Física, pós-graduada
em Educação Especial

RG 28.228.953-7

Órgão Expedidor SSP-SP

CPF 18779497870

Nº de Registro profissional:
Endereço Residencial (rua, bairro, nº, etc.) Avenida Nossa Senhora de Lourdes 146 – Casa 48



Cidade: Vinhedo	UF São Paulo	CEP 13285-504
E-mail institucional educacao@larcab.org.br		Celular 19 9 9673-0867

2.3 Imóvel

Situação do imóvel: Próprio

2.4 Descrição do espaço físico

Nº	Tipo	QT	DESCRIÇÃO DO USO NO SERVIÇO
01	Recepção	1	Recepção de Visitas, sala de espera e atendimento telefônico.
02	Sala Administrativa	1	Coordenação Administrativa e financeira da Organização.
03	Sala Coordenação	1	Atendimentos e orientações às famílias e funcionários.
04	Sala Atendimento Médico	1	Consultas médicas.
05	Sala de reuniões	1	Reuniões diversas.
06	Sala Psicologia	1	Atendimentos Individuais/Grupais de Psicologia. Orientações à família. Avaliações.
07	Sala Fonoaudiologia	1	Atendimentos Individuais/Grupais de Fonoaudiologia. Orientações à família. Avaliações.
08	Sala Fisioterapia	1	Atendimentos Individuais/Grupais de Fisioterapia. Orientações à família. Avaliações.
09	Sala Terapia Ocupacional / Integração Sensorial	1	Atendimentos Individuais/Grupais de Terapia Ocupacional. Orientações à família. Avaliações.
10	Sala Psicopedagogia	1	Atendimentos Individuais de Psicopedagogia. Orientações à família. Avaliações.
11	Salas Grupo Socioeducativo com Banheiro	4	Salas destinadas ao trabalho em grupos, segundo faixa etária e perfil de atendimento do usuário.
12	Salas Grupo Socioeducativo sem Banheiro	2	Salas destinadas ao trabalho em grupos, segundo faixa etária e perfil de atendimento do usuário.
13	Sala de Educação Física / Psicomotricidade	1	Destinada para realização de atividades físicas, de psicomotricidade, lazer e convivência.
14	Pátio aberto	1	Destinada para realização de atividades físicas, de lazer e convivência.
15	Parque Adaptado	1	Parque com equipamentos adaptados às necessidades dos usuários.
16	Caminho Sensorial	1	Utilizado para auxiliar usuários com dificuldades no processamento dos sentidos.
17	Casa "Convivendo e Aprendendo"	1	Utilizada para trabalhar as atividades de vida diária com os usuários.
18	Cozinha	1	Preparação de refeições: Lanches da manhã e da Tarde e Almoço.
19	Refeitório	1	Realização das Refeições: Lanche da manhã e Lanche da tarde para os Atendidos e Almoço para os Funcionários.
20	Banheiros sociais	2	Para uso dos funcionários.
21	Banheiro social adaptado	1	Para uso dos atendidos fora das salas.
22	Lavanderia	1	Lavagem de roupas em geral.
23	Despensa	1	Armazenamento de alimentos secos.
24	Galpão	1	Utilizado como Brechó.
25	Centro Dia (anexo)	1	Centro Dia

2.5 Materiais permanentes

Computadores/notebooks – 20

Mesas de escritório - 14

Impressoras - 7

Armários - 16

Mesas socioeducativa - 4

Mesa adaptada - 1

Cadeiras adaptadas - 3

Cadeiras de roda - 5

Cadeiras - 41

Mesa de reunião - 1

Mesa de atividades/carteiras - 20

Cadeiras de atividades - 20

Tablados - 2

Macas - 4

Esteira - 1

Climatizador de ar - 1

Televisões - 4

Rádios de comunicação - 10

Parque adaptado - 1

Jogos/brinquedos - 600

Piscina de bolinha - 02

Cama elástica - 02

3. DADOS DO SERVIÇO

3.1 – Nome do Serviço / Objeto da Parceria

Centro integrado de atenção à pessoa com deficiência, ofertando serviços das políticas públicas de saúde, assistência social e educação.

Modalidade: Serviço de Atendimento Multidisciplinar em Habilitação e Reabilitação (Educação e Saúde) para pessoas com Deficiência Intelectual associadas ou às deficiências e/ou Transtorno Global do Desenvolvimento moderado à grave, com ou sem comorbidade psiquiátrica, para atendimento multidisciplinar.

3.2 – Descrição do Serviço / Descrição da realidade objeto da parceria

Serviço de Atendimento Multidisciplinar em Habilitação e Reabilitação (Educação e Saúde) para pessoas com o diagnóstico de transtorno do desenvolvimento intelectual moderado a grave. Contamos com uma equipe multidisciplinar especializada, nas áreas Educação e Saúde, sendo atendimentos intensivo. Na área da Educação contamos com o atendimento socioeducativo (Pedagogos e monitores) além dos técnicos (Analista do Comportamento, Psicopedagogo e Educador físico), na área da Saúde contamos com atendimentos individuais e ou grupos, nas áreas de Psicologia, Fisioterapia, Fonoaudiologia, Terapia Ocupacional e consultas/acompanhamentos médicos (Neuropediatra e Psiquiatra).

3.3 – Usuários / Público-alvo
Crianças, adolescentes, jovens e adultos, encaminhados pelos médicos (pediatras, psiquiatras e neurologista) da rede de saúde do município de Vinhedo.
3.4 – Nº de vagas/mês
Capacidade de atendimento pretendida: 70 usuários.
3.5 – Forma de acesso
Encaminhados pela Rede Municipal de Saúde (Pediatras, Psiquiatras e Neurologistas). OBS: O usuário que apresentar diagnóstico de Transtorno Global do Desenvolvimento (autismo) com ou sem comorbidade psiquiátrica, deverá ser incorporado na oferta de serviços da OSC, não sendo necessário nova avaliação do usuário, uma vez que realiza atendimento particular com os profissionais dos serviços mencionados no edital. Após a inclusão do usuário no serviço, a família deverá optar por um dos tratamentos, para evitar duplicidade de conduta.
3.6 - Objetivo Geral
Promover a habilitação e reabilitação da pessoa com deficiência, de forma contínua e gratuita, por meio de serviços nas áreas de saúde e educação.
3.7 - Objetivos Específicos
<p>Oferecer ações interdisciplinares visando ofertar possibilidades de maior comunicação, autonomia e independência às pessoas com deficiência</p> <p>Perceber integralmente a pessoa com Deficiência Intelectual associada ou não a outras deficiências e/ou Transtorno Global do Desenvolvimento com ou sem comorbidade psiquiátrica, como um ser ativo, a partir das possibilidades evidenciadas no processo de desenvolvimento, e não a partir das deficiências detectadas</p> <p>Promover a Pessoa com Deficiência Intelectual associada ou não a outras deficiências e/ou Transtorno Global do Desenvolvimento com ou sem comorbidade psiquiátrica, ao acesso de um conjunto de ações articuladas em rede, com o compartilhamento de informações via sistema informatizado e/ou relatórios entre os serviços parceiros (Saúde e Educação);</p> <p>Promover ofertas diversificadas de atenção para construção de um plano de trabalho visando à promoção da reabilitação em saúde e educação</p> <p>Garantir a melhoria de sua qualidade de vida, assegurando atendimento interdisciplinar e promovendo o desenvolvimento integral das habilidades essenciais para sua autonomia</p> <p>Garantir atendimento integral ao usuário no serviço, não sendo permitido a duplicidade de atendimento na Rede Municipal de saúde.</p>

4. DESCRIÇÃO DE METAS A SEREM ATINGIDAS

Nº	Metas Secretaria da Saúde 708.466,50	Classificação Qualitativa/Quantitativa	Descrição da Ação	Meios de verificação	Recursos necessários
1	Garantir o acesso equitativo aos serviços de habilitação e reabilitação	Quantitativa	Atendimento nas áreas de fonoaudiologia, terapia ocupacional, fisioterapia, psicologia, Serviço de atenção à família	Prontuários/Controle de frequência	Coordenação, Médicos, equipe multidisciplinar, Serviço de atenção a família Recepcionista e auxiliar administrativo

			e atendimento médico nas áreas de psiquiatria e neuropediatra , garantindo que a oferta seja justa e adaptada às necessidades de cada indivíduo		
2	Assegurar atendimento integral e interdisciplinar de qualidade	Qualitativa	Reavaliação do PIA (Plano Individual de atendimento) a cada seis meses Validação anual do PIA (Plano Individual de atendimento) Apresentação para acompanhamento familiar do PIA no mínimo uma vez por ano, ou sob demanda familiar	Prontuário	Coordenação e equipe multidisciplinar e Serviço de atenção á família
3	. Garantir a interlocução entre profissionais para atendimento integral e interdisciplinar de qualidade	Quantitativa	Reunião de equipe interdisciplinar na carga horária Calendário anual de reuniões fixas	Atas, registros de reuniões	Equipe multidisciplinar e Serviço de atenção a família Coordenação
4	Assegurar articulação intersetorial para promoção da clínica ampliada	Quantitativo	Plano de acompanhamento familiar Identificar e listar formalmente todas as instituições essenciais à Clínica Ampliada (ex: CRAS, CAPS, Escolas Inclusivas, Promotoria,	Atas, registros de reuniões	Serviço de Atenção à Famílias

			<p>Varas da Infância, Postos de Saúde). Categorizar cada parceiro por sua área de atuação (Saúde, Educação, Assistência Social/Direitos) e nível de prioridade na articulação de acordo com as demandas de cada família.</p>		
5	<p>Assegurar adequada realização e organização de registros em prontuários individual para todos os usuários</p>	Quantitativa	<p>Desenvolvimento de modelos padrão de documentação</p> <p>Protocolo de prazo para o registro das evoluções após a realização do atendimento.</p> <p>Definição do Local Único de Arquivamento/ DRIVE</p>	Prontuários	<p>Coordenação</p> <p>Equipe multidisciplinar Serviço de Atenção à Família</p>
06	<p>Fortalecer a capacitação da equipe multidisciplinar</p>	Qualitativo	<p>Planejamento da capacitação</p> <p>Capacitações Internas (Multiplicadores):</p>	<p>Certificados, registros, ata</p> <p>Registros</p> <p>Atas de reuniões</p>	Coordenação

Nº	Metas Secretaria da Educação 1.712.862,75	Classificação Qualitativa/Quantitativa	Descrição da Ação	Meios de verificação	Recursos necessários
1	Garantir o acesso equitativo aos serviços de habilitação e reabilitação	Qualitativa,	Construção de objetivos individualizados a partir de uma análise observacional sistemática, realizada pela equipe, destinada a identificar habilidades sociais, déficits funcionais, excessos comportamentais e necessidades específicas em cada área de desenvolvimento.	PIA- Plano Individual de atendimento	Coordenação, terapeuta ABA, psicopedagoga, pedagogas, educador físico, monitores, recepcionista, auxiliar administrativo, psicóloga social
2	Garantir acesso contínuo aos serviços de reabilitação	Quantitativa	Gestão de frequência	Controle de frequência aos atendimentos	Psicopedagoga, educador físico, psicólogo social, terapeuta ABA, monitores, pedagogas, recepcionista, auxiliar administrativo,
3	Assegurar atendimento integral a todos os usuários.	Qualitativa	Elaboração de planejamento de atendimento que contemplem os aspectos físico, mental, social e emocional do usuário.	Planejamento de Atendimentos	Coordenação, terapeuta ABA, psicopedagoga, pedagogas, educador físico, monitores e serviço de atenção à família.
4	Assegurar atendimento interdisciplinar a	Qualitativo	Elaboração de planejamento de atendimento (registro mensal	Planejamento de atendimentos	Coordenação, Terapeuta ABA, Psicopedagoga, Educador Físico,

	todos os usuários		de atendimento) executados em parceria entre as áreas de psicopedagogia, educação física e pedagogia		pedagogas e Monitores
5	Garantir a interlocução entre profissionais para atendimento integral e interdisciplinar de qualidade	Quantitativa	Reunião de equipe interdisciplinar Calendário anual de reuniões fixas	Atas Registros de reuniões	Coordenação, terapeuta ABA, psicopedagoga, pedagoga, educador físico, monitores e serviço de apoio à família.
6	Promover articulação entre LarCAB e Secretaria de Educação	Quantitativa	Realizar reuniões sempre que necessário para discussões de casos atendidos/alunos	Registros	Coordenação e/ou terapeuta ABA e/ou psicopedagoga e/ou pedagoga e/ou educador físico e/ou serviço de atenção à família
7	Assegurar adequada realização e organização de registros em prontuários individuais para todos os atendidos	Quantitativa	Desenvolvimento de modelos padrão de documentação Protocolo de prazo para o registro das evoluções após a realização do atendimento, no drive - registro eletrônico Definição do local único de armazenamento - Drive	Prontuários	Terapeuta ABA, psicopedagoga, pedagoga, educador físico, monitores e serviço de apoio à família.
8	Fortalecer a capacitação da equipe multidisciplinar	Qualitativo	Planejamento da Capacitação Capacitações internas (multiplicadores)	Certificados, registros e atas de reuniões	Coordenação
9	Elaborar relatório de	Qualitativo	Análise de viabilidade e	Prontuários	

	acordo com a necessidade		negociação de prazo Manutenção de modelos padrão de relatório Processo onde o relatório final é revisado por um segundo profissional ou pelo coordenador antes da entrega	Solicitações Registros	Terapeuta ABA, psicopedagoga, pedagoga, educador físico, e serviço de apoio à família
10	Acompanhar e monitorar a manutenção e evolução de acordo com o que foi planejado no PIA	Qualitativo	Registro de evolução Reunião de Reavaliação e Atualização do PIA	Prontuários Registros Relatórios	Coordenação, Terapeuta ABA, Psicopedagoga, pedagogas, Educador Físico, monitores e Serviço de atenção à família
11	Apresentação do PIA (anual) às famílias	Quantitativo	Preparação e agendamento da devolutiva (PIA) Designação do responsável pelo agendamento Preparação documental Formalização da reunião	Lista de Presença	Coordenação, Terapeuta ABA, Psicopedagoga, pedagogo, Educador Físico, monitores e Serviço de atenção à família
12	Capacitação SOLICITADA PELA SEDUC para a rede de educação	Quantitativo	Planejamento Identificação das principais demandas por parte da escola Calendário	Lista de presença Certificados	Terapeuta ABA

5. DEFINIÇÃO DE INDICADORES

N ^o	Metas Secretaria da Saúde 708.466,50	Indicador de resultado	Unidade de Avaliação	Percentual de Aferição %		Valor	
				Mínimo	Máximo	Mensal	Anual
1	Garantir o acesso equitativo aos serviços de habilitação e reabilitação	Manter 80% das vagas disponíveis ocupadas durante o período de referência (mês).	Total de usuários atendidos dividido pelo total de vagas ofertadas, e o resultado multiplicado por 100.	80%	100%	R\$ 11x 9.839,81 1x 9.939,84	R\$ 118.077,75
2	Assegurar atendimento integral e interdisciplinar de qualidade	Manter 80 % de usuários com Plano Individual de atendimento (PIA) atualizado	Total de usuários atendidos com PIA atualizado dividido pelo Total de prontuários de usuários atendidos, e o resultado multiplicado por 100.	80%	100%	R\$ 11x 9.839,81 1x 9.939,84	R\$ 118.077,75
3	Garantir a interlocução entre profissionais para atendimento integral e interdisciplinar de qualidade	Garantir ao menos uma reunião bimestral interna entre profissionais do serviço	Quantidade de reuniões por mês	Mínimo 1 reunião bimestral	Máximo: 2 reuniões semestre	R\$ 11x 9.839,81 1x 9.939,84	R\$ 118.077,75
4	Assegurar articulação intersetorial para promoção da clínica ampliada	Garantir ao menos uma reunião semestral externa, entre profissionais do serviço e a rede intersetorial	Quantidade de reuniões por mês	Mínimo 1 reunião semestral	Máximo 15 reuniões Semestrais	R\$ 11x 9.839,81 1x 9.939,84	R\$ 118.077,75
5	Assegurar adequada realização e organização de registros em prontuários individuais para todos os usuários	Garantir que 80% dos usuários tenham registros adequados e atualizados dos atendimentos realizados, bem como dos	Número de Usuários com Registros e Relatórios Completos dividido pelo Número Total de Usuários Atendidos no Período, e o resultado multiplicado por 100.	80%	100%	R\$ 11x 9.839,81 1x 9.939,84	R\$ 118.077,75

Nº	Metas Secretaria da Educação 1.712.862,75	Indicador de resultado	Unidade de Avaliação	Percentual de Aferição %		Valor	
				Mínimo	Máximo	Mensal	Anual
6	Fortalecer a capacitação da equipe multidisciplinar	Manter 70% de profissionais com capacitação anual em reabilitação e inclusão	Número de Profissionais que Fizeram a Capacitação Anual dividido pelo Número Total de Profissionais na Equipe, e o resultado multiplicado por 100.	90%	100%	R\$ 11x 9.839,81 1x 9.939,84	R\$ 118.077,75
1	Garantir o acesso equitativo aos serviços de habilitação e reabilitação	Manter 80% dos usuários com avaliação e PIA atualizados, ambos com validade de um ano. O PIA deve contemplar a construção de objetivos individualizados	Porcentagem de usuários que têm avaliação e PIA atualizados, de acordo com as características descritas no Indicador de Resultado.	80%	100%	11.984,88	142.738,56
2	Garantir acesso contínuo aos serviços de reabilitação	Garantir que pelo menos 70% dos usuários estejam em atendimento contínuo em relação ao total	Porcentagem de usuários com no mínimo 75% de frequência mensal	75%	100%	11.984,88	142.738,56
3	Assegurar atendimento integral a todos os usuários.	Realizar atendimentos que contemplem os aspectos físico, mental, social e emocional do usuário.	Porcentagem mensal de atendimentos que contemplem os aspectos físico, mental, social e/ou emocional do usuário.	60%	100%	11.984,88	142.738,56

4	Assegurar atendimento interdisciplinar a todos os usuários	Realizar atendimentos em parceria entre as áreas de psicopedagogia e educação física e pedagogia	Porcentagem mensal de atendimentos realizados em parceria	50%	100%	11.984,88	142.738,56
5	Garantir a interlocução entre profissionais para atendimento integral e interdisciplinar de qualidade	Garantir ao menos uma reunião bimestral interna entre os profissionais do serviço	Quantidade de reuniões por bimestre	Mínimo 1 reunião bimestral	Máximo duas reuniões bimestrais	11.984,88	142.738,56
6	Promover articulação entre LarCAB e Secretaria de Educação	Garantir ao menos três reuniões semestrais externas, entre profissionais do serviço e os profissionais da educação.	Quantidade de reuniões por semestre	Mínimo 3 reuniões semestrais	Maximo 8 reuniões semestrais	11.984,88	142.738,56
7	Assegurar adequada realização e organização de registros em prontuários individuais para todos os atendidos	Garantir que os usuários tenham registros adequados e atualizados dos atendimentos realizados, bem como dos relatórios realizados pelos profissionais, discussão de casos e reuniões	Número de usuários com registros e relatórios completos dividido pelo número total de usuários atendidos no período e o resultado multiplicado por 100	90%	100%	11.984,88	142.738,56
8	Fortalecer a capacitação da equipe multidisciplinar	Manter 70% de profissionais com capacitação anual em reabilitação e inclusão	Número de profissionais que fizeram a capacitação anual dividido pelo número total de profissionais na equipe e o resultado multiplicado por 100	70%	100%	11.984,88	142.738,56

9	Elaborar relatório de acordo com a necessidade	Garantir que 95% dos relatórios solicitados sejam respondidos dentro do prazo estabelecido	Número de relatórios solicitados que foram respondidos dividido pelo número total de relatórios solicitados e o resultado multiplicado por 100	95%	100%	11.984,88	142.738,56
10	Acompanhar e monitorar a manutenção e evolução de acordo com o que foi planejado no PIA	Os registros de evolução relatórios anuais atualizados	Porcentagem de usuários com os registros de evolução atualizados, no máximo a cada 6 meses.	80%	100%	11.984,88	142.738,56
11	Apresentação do PIA (anual) às famílias	Garantir que 30% das famílias estejam presentes na apresentação	Número de famílias presentes na apresentação dividido pelo número total de famílias (elegíveis/convidadas) e o resultado multiplicado por 100	30%	100%	11.984,88	142.738,56
12	Capacitação para a rede de educação	Garantir no mínimo uma capacitação anual	Quantidade de capacitações por ano	mínimo 1 capacitação anual	máximo duas capacitações anuais	11.984,88	142.738,56

6. FORMA DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES

Nº	Atividade	Descrição / metodologia	Nº de atendidos	Periodicidade	Responsável pela ação
1	Atendimento médico individual	Consultas semanais com 20 horas mensais de cada especialidade	70 usuários	Conforme demanda	Médicos: neuropediatra e psiquiatra
2	Atendimento Fisioterapia	Estímulo as funções motoras e manutenção fisioterápica com objetivo de prevenir deformidades nas articulações, desvios posturais, interferindo na eficiência dos sistemas respiratórios, circulatório e digestivo.	70 usuários	De acordo com Plano individual de atendimento	Fisioterapeuta
3	Atendimento de Fonoaudiologia	Estimulação das funções mentais superiores (pensamento, memória, percepção e atenção);	70 usuários	De acordo com Plano individual de atendimento	Fonoaudiólogo
4	Atendimento de Terapia Ocupacional	Desenvolvimento da autonomia e independência, através das Atividades de Vida Diária (AVDs) e Atividades Instrumentais de Vida Diária (AVDs);	70 usuários	De acordo com Plano individual de atendimento	Terapeuta Ocupacional
5	Atendimento de Psicologia	Estimulação e manutenção das funções elementares para a maturidade cognitivo-afetiva; aplicação de programas para inserção, manutenção ou extinção de comportamentos	70 usuários	De acordo com Plano individual de atendimento	Psicólogo
6	Orientações e atendimentos Terapeuta ABA	Maior aceitação e entendimento e compreensão da deficiência entre a família/cuidadores	70 usuários	De acordo com Plano individual de atendimento	Analista do comportamento
7	Atendimento de Psicopedagogia	Desenvolvimento do processo de ensino/aprendizagem e na construção de habilidades, conhecimentos e competências para a vida.	70 usuários	De acordo com Plano individual de atendimento	Psicopedagogo
8	Atendimento de Educação Física	Atividades lúdicas e esportivas; recreativas; relaxamento; construção de regras sociais que promovam atitudes de respeito em espaços da comunidade; práticas que desenvolvam habilidades sociais	70 usuários	De acordo com Plano individual de atendimento	Educador Físico

9	Atendimento Pedagogia	Atendimento individual educacional especializado, oferecendo condições concretas para que a deficiência seja significada através de experiências em que a criança e ao adolescente possa construir sua identidade de forma a sentir-se valorizado nos processos de ação e interação com os demais	70 usuários	De acordo com Plano individual de atendimento	Pedagogo
10	Grupo socioeducativo	Atividades socioeducativas com objetivo de convivência e vivências que contribuam para socialização em outros ambientes de convívio do atendido	70 usuários	De acordo com Plano individual de atendimento	Pedagogos e Monitores
11	Técnicas de Comunicação Alternativa e/ou Suplementar como facilitador da Comunicação	Desenvolvimento de comunicação adequada a pessoa com deficiência intelectual e/ou Transtorno do Espectro Autista (TEA).	70 usuários	Diária	Equipe multidisciplinar da educação e saúde
12	Triagem e Avaliação para a definição de elegibilidade	Diagnostico e avaliação completa referente a deficiência apresentada ou não. Acolhimento e esclarecimentos necessários ao atendido e sua família	70 usuários	Conforme demanda	Médicos, Coordenação, Equipe multidisciplinar da educação e saúde
13	Elaboração do Plano individual específico para cada usuário	Evolução e manutenção da condição cognitiva e física.	70 usuários	Anual	Coordenação, Equipe multidisciplinar da educação e saúde
14	Planejamento mensal das atividades	Evolução e manutenção da condição cognitiva e física.	70 usuários	Mensal	Equipe multidisciplinar
15	Atendimento/Orientações a familiares	Acompanhamento familiar através de atendimentos presenciais, via telefone ou WhatsApp Visita domiciliar Diagnóstico social das famílias e identificação das demandas sociais. Apoio e fortalecimento da família para o desenvolvimento de ações nos ambientes de	70 usuários	Conforme demanda	Coordenação, dupla Psicossocial e Equipe multidisciplinar

		convívio do atendido que potencializem sua evolução			
16	Reuniões e discussões de casos com a Rede Municipal de Ensino e demais políticas públicas setoriais	Desenvolvimento de estratégias intersetoriais no enfrentamento e superação das demandas identificadas	70 usuários	Conforme demanda	Coordenação, Equipe multidisciplinar
17	Discussão de casos com a equipe	Avaliação contínua para maior evolução do desenvolvimento do assistido.	70 usuários	Bimestral	Coordenação, Equipe multidisciplinar da educação e saúde
18	Reuniões de equipe	Avaliação contínua para maior evolução do desenvolvimento do assistido.	70 usuários	Bimestral	Coordenação, Equipe multidisciplinar da educação e saúde
19	Avaliações	Avaliação contínua para maior evolução do desenvolvimento do assistido	70 usuários	Semestral	Avaliação contínua para maior evolução do desenvolvimento do assistido.

RH HABILITAÇÃO E REABILITAÇÃO - EDUCAÇÃO

De Julho de 2025 a Junho de 2026

Mês de Referência: Julho/2025 - DISSÍDIO 5% (Esfimativa)

Cargo/Função	Carga Horária Mensal	Vínculo Trabalhista	Escala	Folha de Pagamento Mensal		1/3 de Férias/mês	13º Salário/mês	Encargos			Benefícios					Verbas Rescisórias 50% FGTS	Total Mês	Total 06 meses
				Salário Base Mensal	Adicional noturno			INSS (Patronal)	FGTS	PIS	VT (Transporte)	VR (Alimentação)	BEN + FAMILIAR	SEGURO VIDA	PIS Bônus			
Auxiliar Administrativa	100h	CLT	Nível Médio	R\$ 2.011,35		R\$ 55,87	R\$ 167,61	R\$ 178,79		R\$ 250,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 40,23	R\$ 100,57	R\$ 2.753,14	R\$ 16.518,86		
Educador Físico	200h	CLT	Nível Superior	R\$ 9.004,34		R\$ 250,12	R\$ 750,36	R\$ 800,39		R\$ 500,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 90,04	R\$ 450,22	R\$ 11.444,55	R\$ 68.667,28		
Monitor1	200h	CLT	Nível Médio	R\$ 3.244,11		R\$ 90,11	R\$ 270,34	R\$ 288,37		R\$ 500,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 97,32	R\$ 162,21	R\$ 4.539,55	R\$ 27.237,33		
Monitor2	200h	CLT	Nível Médio	R\$ 3.244,11		R\$ 90,11	R\$ 270,34	R\$ 288,37		R\$ 500,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 97,32	R\$ 162,21	R\$ 4.539,55	R\$ 27.237,33		
Monitor3	200h	CLT	Nível Médio	R\$ 3.244,11		R\$ 90,11	R\$ 270,34	R\$ 288,37		R\$ 500,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 97,32	R\$ 162,21	R\$ 4.539,55	R\$ 27.237,33		
Monitor4	200h	CLT	Nível Médio	R\$ 3.244,11		R\$ 90,11	R\$ 270,34	R\$ 288,37		R\$ 500,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 97,32	R\$ 162,21	R\$ 4.539,55	R\$ 27.237,33		
Monitor5	200h	CLT	Nível Médio	R\$ 3.244,11		R\$ 90,11	R\$ 270,34	R\$ 288,37		R\$ 500,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 97,32	R\$ 162,21	R\$ 4.539,55	R\$ 27.237,33		
Monitor6	200h	CLT	Nível Médio	R\$ 3.244,11		R\$ 90,11	R\$ 270,34	R\$ 288,37		R\$ 500,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 97,32	R\$ 162,21	R\$ 4.539,55	R\$ 27.237,33		
Monitor7	200h	CLT	Nível Médio	R\$ 3.244,11		R\$ 90,11	R\$ 270,34	R\$ 288,37		R\$ 500,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 97,32	R\$ 162,21	R\$ 4.539,55	R\$ 27.237,33		
Monitor8	200h	CLT	Nível Médio	R\$ 3.244,11		R\$ 90,11	R\$ 270,34	R\$ 288,37		R\$ 500,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 97,32	R\$ 162,21	R\$ 4.539,55	R\$ 27.237,33		
Monitor9	200h	CLT	Nível Médio	R\$ 3.244,11		R\$ 90,11	R\$ 270,34	R\$ 288,37		R\$ 500,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 97,32	R\$ 162,21	R\$ 4.539,55	R\$ 27.237,33		
Pedagoga01	200h	CLT	Nível Superior	R\$ 6.747,74		R\$ 187,44	R\$ 562,31	R\$ 599,80		R\$ 500,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 472,34	R\$ 337,39	R\$ 9.118,93	R\$ 54.713,57		
Pedagoga02	200h	CLT	Nível Superior	R\$ 6.747,74		R\$ 187,44	R\$ 562,31	R\$ 599,80		R\$ 500,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 134,95	R\$ 337,39	R\$ 8.781,54	R\$ 52.689,25		
Pedagoga03	200h	CLT	Nível Superior	R\$ 6.747,74		R\$ 187,44	R\$ 562,31	R\$ 599,80		R\$ 500,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 134,95	R\$ 337,39	R\$ 8.781,54	R\$ 52.689,25		
Pedagoga04	200h	CLT	Nível Superior	R\$ 6.747,74		R\$ 187,44	R\$ 562,31	R\$ 599,80		R\$ 500,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 134,95	R\$ 337,39	R\$ 8.781,54	R\$ 52.689,25		
Pedagoga05	200h	CLT	Nível Superior	R\$ 6.747,74		R\$ 187,44	R\$ 562,31	R\$ 599,80		R\$ 500,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 134,95	R\$ 337,39	R\$ 8.781,54	R\$ 52.689,25		
Psicóloga Social	180h	CLT	Nível Superior	R\$ 8.103,89		R\$ 225,11	R\$ 675,32	R\$ 720,35		R\$ 450,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 162,08	R\$ 405,19	R\$ 10.386,04	R\$ 62.316,26		
Psicopedagoga	200h	CLT	Nível Superior	R\$ 9.004,34		R\$ 250,12	R\$ 750,36	R\$ 800,39		R\$ 500,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 270,13	R\$ 450,22	R\$ 11.624,63	R\$ 69.747,80		
Recepcionista	100h	CLT	Nível Médio	R\$ 1.622,06		R\$ 45,06	R\$ 135,17	R\$ 144,18		R\$ 250,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 32,44	R\$ 81,10	R\$ 2.278,21	R\$ 13.669,23		
Terapeuta ABA	120h	CLT	Nível Superior	R\$ 5.402,61		R\$ 150,07	R\$ 450,22	R\$ 480,23		R\$ 300,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 162,08	R\$ 270,13	R\$ 6.994,50	R\$ 41.967,02		
TOTAL NO ANO																R\$ 1.520.088,72		

Biênio (para funcionários com mais de 2 anos de trabalho) - Adicional por tempo de trabalho, sendo o limite de 10%

CASO HAJA RECURSOS FINANCEIROS SUFICIENTES AS RESCISÕES SERÃO PAGAS COM RECURSOS PROVENIENTES DA PREFEITURA

Dissídio Salarial

O Dissídio será aplicado a partir da data base 07/2026, mediante apresentação de cálculo do reajuste a ser aplicado a convenção coletiva para reanulação do repasse

7.2 MATERIAL DE CONSUMO

Itens de despesas	Concedente (Administração Pública)	
	Valor mensal	Valor Anual
MATERIAL SUPRIMENTOS	1.800,00	21.600,00
ALIMENTAÇÃO E SAÚDE	5.000,00	60.000,00
TRANSPORTE/LOGÍSTICA	300,00	3.600,00
Total	7.100,00	85.200,00

7.3 SERVIÇOS DE TERCEIROS

Itens de despesas	Concedente (Administração Pública)	
	Valor mensal	Valor Anual
SERVIÇO DE TERCEIROS	8.964,50	107.574,03
Total	8.964,50	107.574,03

7.4 MATERIAL PERMANENTE

Itens de despesas	Concedente (Administração Pública)	
	Valor mensal	Valor Anual
Total	0	0

8. CUSTO TOTAL DO SERVIÇO (Valor anual)

Tipo de despesa	Concedente (PMV)
Recursos Humanos	1.520.088,72
Material de consumo	85.200,00
Serviços de Terceiros	107.574,03
Material permanente	0
Outros	0
Total	1.712.862,75

8.1 VALOR DE REFERÊNCIA POR USUÁRIO/MÊS

Concedente (PMV)
2.039,13

9. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO – CONCEDENTE (Administração Pública)

Mês	Recursos Humanos	Material de Consumo	Serviços de Terceiros	Material Permanente	Total/mês
Janeiro	126.674,06	7.100,00	8.964,50	0	142.738,56
Fevereiro	126.674,06	7.100,00	8.964,50	0	142.738,56
Março	126.674,06	7.100,00	8.964,50	0	142.738,56
Abril	126.674,06	7.100,00	8.964,50	0	142.738,56
Maior	126.674,06	7.100,00	8.964,50	0	142.738,56
Junho	126.674,06	7.100,00	8.964,50	0	142.738,56
Julho	126.674,06	7.100,00	8.964,50	0	142.738,56
Agosto	126.674,06	7.100,00	8.964,50	0	142.738,56
Setembro	126.674,06	7.100,00	8.964,50	0	142.738,56
Outubro	126.674,06	7.100,00	8.964,50	0	142.738,56
Novembro	126.674,06	7.100,00	8.964,50	0	142.738,56
Dezembro	126.674,06	7.100,00	8.964,50	0	142.738,56
Total/Ano	1.520.088,75	85.200,00	107.574,00	0	1.712.862,75

10. ESTIMATIVA DE RECEITAS

Origem dos recursos	Valor anual
Termo de Colaboração Governo Municipal	1.712.862,75
Total	1.712.862,75

DADOS BANCÁRIOS PARA DEPÓSITOS

Ag: 1185	Operação: 1292	Conta Corrente: 577.561.752-1
-----------------	-----------------------	--------------------------------------

7. ESTIMATIVA DE DESPESAS / PLANO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA
7.1 RECURSOS HUMANOS – CONCEDENTE: (Administração Pública)

RH HABILITAÇÃO E REABILITAÇÃO - SAÚDE

De Janeiro a Junho/2026

Mês de Referência: Julho/2026 - DISSÍDIO 5%

Cargo/Função	Carga Horária Mensal	Vínculo Trabalhista	Escolaridade	Tabela de Pagamento Mensal		1/3 de Férias/mês	13º Salário/mês	Empargos			Benefícios					Verbas Rescisórias 50% FGTS	Total Mês	Total 06 meses
				Salário Base Mensal	Adicional noturno			INSS (Patronal)	FGTS	IRIS	VT (Transporte)	VR (Alimentação)	BEN + FAMILIAR	SEGURO VIDA	PTS Bônus			
Fisioterapeuta	100h	CULT	Nível Superior	R\$ 4.287,93		R\$ 119,11	R\$ 357,33	Isento	R\$ 381,15		R\$ 400,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 428,79	R\$ 214,40	R\$ 6.023,61	R\$ 36.141,64	
Fisioterapeuta	100h	CULT	Nível Superior	R\$ 4.287,93		R\$ 119,11	R\$ 357,33	Isento	R\$ 381,15		R\$ 400,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 385,91	R\$ 214,40	R\$ 5.980,73	R\$ 35.884,36	
Fonoaudiólogo	100h	CULT	Nível Superior	R\$ 4.287,93		R\$ 119,11	R\$ 357,33	Isento	R\$ 381,15		R\$ 400,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 85,76	R\$ 214,40	R\$ 5.680,57	R\$ 34.083,43	
Fonoaudiólogo	100h	CULT	Nível Superior	R\$ 4.287,93		R\$ 119,11	R\$ 357,33	Isento	R\$ 381,15		R\$ 400,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 42,88	R\$ 214,40	R\$ 5.637,69	R\$ 33.826,16	
Terapeuta Ocupacional	100h	CULT	Nível Superior	R\$ 4.287,93		R\$ 119,11	R\$ 357,33	Isento	R\$ 381,15		R\$ 400,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 85,76	R\$ 214,40	R\$ 5.680,57	R\$ 34.083,43	
Terapeuta Ocupacional	100h	CULT	Nível Superior	R\$ 4.287,93		R\$ 119,11	R\$ 357,33	Isento	R\$ 381,15		R\$ 400,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 85,76	R\$ 214,40	R\$ 5.680,57	R\$ 34.083,43	
Psicólogo	100h	CULT	Nível Superior	R\$ 4.287,93		R\$ 119,11	R\$ 357,33	Isento	R\$ 381,15		R\$ 400,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 85,76	R\$ 214,40	R\$ 5.680,57	R\$ 34.083,43	
Psicólogo	100h	CULT	Nível Superior	R\$ 4.287,93		R\$ 119,11	R\$ 357,33	Isento	R\$ 381,15		R\$ 400,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 42,88	R\$ 214,40	R\$ 5.637,69	R\$ 33.826,16	
Psicóloga Social	20h	CULT	Nível Superior	R\$ 857,57		R\$ 23,82	R\$ 71,46	Isento	R\$ 76,23		R\$ 40,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 8,58	R\$ 42,88	R\$ 1.126,96	R\$ 6.761,74	
Assistente Social	100h	CULT	Nível Superior	R\$ 4.287,78		R\$ 119,11	R\$ 357,32	Isento	R\$ 381,14		R\$ 400,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 42,88	R\$ 214,39	R\$ 5.637,51	R\$ 33.825,07	
Auxiliar Administrativo	100h	CULT	Nível Médio	R\$ 1.915,57		R\$ 53,21	R\$ 159,63	Isento	R\$ 170,27		R\$ 200,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 19,16	R\$ 95,78	R\$ 2.567,14	R\$ 15.402,82	
Recepção	100h	CULT	Nível Médio	R\$ 1.301,35		R\$ 36,15	R\$ 108,45	Isento	R\$ 115,68		R\$ 200,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 26,03	R\$ 65,07	R\$ 1.836,94	R\$ 11.021,67	
VALORES TOTAIS				R\$ 42.666,71		R\$ 1.185,16	R\$ 3.555,46		R\$ 3.792,51		R\$ 4.040,00	R\$ 378,00	R\$ 213,57	R\$ 1.340,14	R\$ 2.133,29	R\$ 57.170,56	R\$ 343.023,35	

Biênio (para funcionários com mais de 2 anos de trabalho) - Adicional por tempo de trabalho, sendo o limite de: 10%

CASO HAJA RECURSOS FINANCEIROS SUFICIENTES AS RESCISÕES SERÃO PAGAS COM RECURSOS PROVENIENTES DA PREFEITURA

Dissídio Salarial

O Dissídio será aplicado a partir da data base 07/2026, mediante apresentação de cálculo do reajuste a ser aplicado a convenção coletiva para readaptação do repasse

RH HABILITAÇÃO E REABILITAÇÃO - SAÚDE

De Julho a Dezembro/2026

Mês de Referência: Julho/2026 - DISSÍDIO 5%

Cargo/Função	Carga Horária Mensal	Vínculo Trabalhista	Escolaridade	Folha de Pagamento Mensal		1/3 de Férias/mês	13º Salário/mês	Encargos			Benefícios					Verbas Rescisórias 50% FGTS	Total Mês	Total 06 meses
				Salário Base Mensal	Adicional noturno			INSS (Patronal)	FGTS	PIS	VT (Transporte)	VR (Alimentação)	BEN+ FAMILIAR	SEGURO VIDA	PIS BIÊNIO			
Fisioterapeuta	100h	CLT	Nível Superior	R\$ 4.502,33		R\$ 125,06	R\$ 375,19	R\$ 400,21			R\$ 500,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 450,23	R\$ 225,12	R\$ 6.402,32	R\$ 38.413,93	
Fisioterapeuta	100h	CLT	Nível Superior	R\$ 4.502,33		R\$ 125,06	R\$ 375,19	R\$ 400,21			R\$ 500,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 405,21	R\$ 225,12	R\$ 6.357,30	R\$ 38.143,79	
Fonoaudiólogo	100h	CLT	Nível Superior	R\$ 4.502,33		R\$ 125,06	R\$ 375,19	R\$ 400,21			R\$ 500,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 90,05	R\$ 225,12	R\$ 6.042,14	R\$ 36.252,81	
Fonoaudiólogo	100h	CLT	Nível Superior	R\$ 4.502,33		R\$ 125,06	R\$ 375,19	R\$ 400,21			R\$ 500,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 45,02	R\$ 225,12	R\$ 5.997,11	R\$ 35.982,68	
Terapeuta Ocupacional	100h	CLT	Nível Superior	R\$ 4.502,33		R\$ 125,06	R\$ 375,19	R\$ 400,21			R\$ 500,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 90,05	R\$ 225,12	R\$ 6.042,14	R\$ 36.252,81	
Terapeuta Ocupacional	100h	CLT	Nível Superior	R\$ 4.502,33		R\$ 125,06	R\$ 375,19	R\$ 400,21			R\$ 500,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 90,05	R\$ 225,12	R\$ 6.042,14	R\$ 36.252,81	
Psicólogo	100h	CLT	Nível Superior	R\$ 4.502,33		R\$ 125,06	R\$ 375,19	R\$ 400,21			R\$ 500,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 90,05	R\$ 225,12	R\$ 6.042,14	R\$ 36.252,81	
Psicólogo	100h	CLT	Nível Superior	R\$ 4.502,33		R\$ 125,06	R\$ 375,19	R\$ 400,21			R\$ 500,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 45,02	R\$ 225,12	R\$ 5.997,11	R\$ 35.982,68	
Psicólogo Social	20h	CLT	Nível Superior	R\$ 900,45		R\$ 25,01	R\$ 75,04	R\$ 80,04			R\$ 50,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 9,00	R\$ 45,02	R\$ 1.188,84	R\$ 7.133,04	
Assistente Social	100h	CLT	Nível Superior	R\$ 4.502,17		R\$ 125,06	R\$ 375,18	R\$ 400,19			R\$ 500,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 45,02	R\$ 225,11	R\$ 5.996,92	R\$ 35.981,53	
Auxiliar Administrativo	100h	CLT	Nível Médio	R\$ 2.011,95		R\$ 55,87	R\$ 167,61	R\$ 178,79			R\$ 250,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 20,11	R\$ 100,57	R\$ 2.735,03	R\$ 16.398,18	
Recepção	100h	CLT	Nível Médio	R\$ 1.366,42		R\$ 37,96	R\$ 113,87	R\$ 121,46			R\$ 200,00	R\$ 31,50	R\$ 17,80	R\$ 27,33	R\$ 68,32	R\$ 1.916,33	R\$ 11.497,96	
VALORES TOTAIS				R\$ 44.799,00		R\$ 1.244,42	R\$ 3.733,25	R\$ 3.982,13			R\$ 5.000,00	R\$ 378,00	R\$ 2.135,57	R\$ 1.407,14	R\$ 2.239,95	R\$ 60.757,51	R\$ 364.545,04	
TOTAL NO ANO																R\$ 707.568,39		

Biênio (para funcionários com mais de 2 anos de trabalho) - Adicional por tempo de trabalho, sendo o limite de 10%

CASO HAJA RECURSOS FINANCEIROS SUFICIENTES, AS RESCISÕES SERÃO PAGAS COM RECURSOS PROVENIENTES DA PREFEITURA

Dissídio Salarial

O Dissídio será aplicado a partir da data base 07/2026, mediante apresentação de cálculo do reajuste a ser aplicado a convenção coletiva para readequação do repasse

9.2 MATERIAL DE CONSUMO

Itens de despesas	Concedente (Administração Pública)	
	Valor mensal	Valor Anual
MATERIAL E SUPRIMENTO	0	0
ALIMENTAÇÃO E SAÚDE	0	0
TRANSPORTE E LOGÍSTICA	0	0
Total	0	0

9.3 SERVIÇOS DE TERCEIROS

Itens de despesas	Concedente (Administração Pública)	
	Valor mensal	Valor Anual
MÉDICOS NEUROLOGISTA E PSQUIATRA	74,84	898,11
SERVIÇOS DE TERCEIROS	0	0
Total	74,84	898,11

9.4 MATERIAL PERMANENTE

Itens de despesas	Concedente (Administração Pública)	
	Valor mensal	Valor Anual
	0	0
Total	0	0

10. CUSTO TOTAL DO SERVIÇO (Valor anual)

Tipo de despesa	Concedente (PMV)
Recursos Humanos	707.568,39
Material de consumo	0
Serviços de Terceiros	898,11
Material permanente	0
Outros	0
Total	708.466,50

8.1 VALOR DE REFERÊNCIA POR USUÁRIO/MÊS

Concedente (PMV)
843,41

11. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO – CONCEDENTE (Administração Pública)

Mês	Recursos Humanos	Material de Consumo	Serviços de Terceiros	Material Permanente	Total/mês
Janeiro	58.964,03	0	74,84	0	59.038,87
Fevereiro	58.964,03	0	74,84	0	59.038,87
Março	58.964,03	0	74,84	0	59.038,87
Abril	58.964,03	0	74,84	0	59.038,87
Mai	58.964,03	0	74,84	0	59.038,87
Junho	58.964,03	0	74,84	0	59.038,87
Julho	58.964,03	0	74,84	0	59.038,87
Agosto	58.964,03	0	74,84	0	59.038,87
Setembro	58.964,03	0	74,84	0	59.038,87
Outubro	58.964,03	0	74,84	0	59.038,87
Novembro	58.964,03	0	74,84	0	59.038,87
Dezembro	58.964,06	0	74,87	0	59.038,93
Total/Ano	707.568,39	0	898,11	0	708.466,50

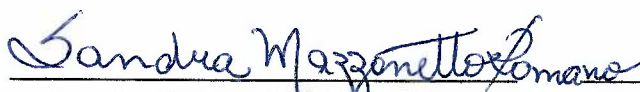
12. ESTIMATIVA DE RECEITAS


Origem dos recursos	Valor anual
Termo de Colaboração Governo Municipal	708.466,50
Total	708.466,50

DADOS BANCÁRIOS PARA DEPÓSITOS

Ag: 1185	Operação: 1292	Conta Corrente: 577.561.753-0
-----------------	-----------------------	---

Vinhedo, 14 de novembro de 2025


Sandra Mazzonetto Remano
 Presidente LarCAB


Juscelina de Jesus Shiguihara
 Coordenadora LarCAB

12.2 MATERIAL DE CONSUMO

Itens de despesas	Concedente (Administração Pública)	
	Valor mensal	Valor Anual
MATERIAL E SUPRIMENTO	1.800,00	21.600,00
ALIMENTAÇÃO E SAÚDE	5.000,00	60.000,00
TRANSPORTE E LOGÍSTICA	300,00	3.600,00
Total	7.100,00	85.200,00

12.3 SERVIÇOS DE TERCEIROS

Itens de despesas	Concedente (Administração Pública)	
	Valor mensal	Valor Anual
MÉDICOS NEUROLOGISTA E PSIQUIATRA	74,84	898,11
SERVIÇOS DE TERCEIROS	8.964,50	107.574,03
Total	9.039,34	108.472,14

12.4 MATERIAL PERMANENTE

Itens de despesas	Concedente (Administração Pública)	
	Valor mensal	Valor Anual
	0	0
Total	0	0

13. CUSTO TOTAL DO SERVIÇO (Valor anual)

Tipo de despesa	Concedente (PMV)
Recursos Humanos	2.227.657,11
Material de consumo	85.200,00
Serviços de Terceiros	108.472,14
Material permanente	0
Outros	0
Total	2.421.329,25

14. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO – CONCEDENTE (Administração Pública)

Mês	Recursos Humanos	Material de Consumo	Serviços de Terceiros	Material Permanente	Total/mês
Janeiro	185.638,09	7.100,00	9.039,34	0	201.777,43
Fevereiro	185.638,09	7.100,00	9.039,34	0	201.777,43
Março	185.638,09	7.100,00	9.039,34	0	201.777,43
Abril	185.638,09	7.100,00	9.039,34	0	201.777,43
Mai	185.638,09	7.100,00	9.039,34	0	201.777,43
Junho	185.638,09	7.100,00	9.039,34	0	201.777,43
Julho	185.638,09	7.100,00	9.039,34	0	201.777,43
Agosto	185.638,09	7.100,00	9.039,34	0	201.777,43
Setembro	185.638,09	7.100,00	9.039,34	0	201.777,43
Outubro	185.638,09	7.100,00	9.039,34	0	201.777,43
Novembro	185.638,09	7.100,00	9.039,34	0	201.777,43
Dezembro	185.638,12	7.100,00	9.039,40	0	201.777,52
Total/Ano	2.227.657,11	85.200,00	108.472,14	0	2.421.329,25

15. ESTIMATIVA DE RECEITAS

Origem dos recursos	Valor anual
Termo de Colaboração Governo Municipal	2.421.329,25
Total	2.421.329,25

16. DECLARAÇÃO (Proponente)

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto a PREFEITURA MUNICIPAL DE VINHEDO, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste Plano de Trabalho.

Pede deferimento.


Sandra Mazzonetto Romano
Presidente LarCAB

17. APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE

Aprovação da Secretaria Municipal de Educação e Saúde

Na qualidade de gestora no Município de Vinhedo, APROVO o presente PLANO DE TRABALHO para que produza os efeitos legais.

Vinhedo, 14 de novembro de 2025


Rogério Levy Machado
Secretário Municipal de Educação


Milton Ricardo Riboli
Secretário Municipal da Saúde

Aprovação do Chefe do Poder Executivo

Na qualidade de Chefe do Poder executivo no Município de Vinhedo, mediante manifestação da gestora da Política de Assistência Social, DECIDO pela aprovação do Plano de Trabalho apresentado pela OSC em referência.

Vinhedo, 14 de novembro de 2025


Dario Pacheco de Moraes
Prefeito Municipal de Vinhedo